

渭南市临渭区物价局 2019 年部门综合预算说明

一、部门主要职责

1、贯彻中、省、市价格方针、政策，组织实施国家价格政策和调定价方案，制定全区价格管理政策和办法。

2、依照价格管理权限，制定区政府管理的商品价格目录、审核成本、科学定价，为区域经济服务。

3、负责市场价格监测，定期分析上报本区价格动态，做好宏观调控，确保价格总水平基本稳定。

4、研究提出并申报全区收费标准和公益服务价格的调整意见，负责全区清理整顿乱收费工作。

5、负责全区价格行政执法工作，依法进行价格监督检查，查处各类价格违法案件。

6、开展价格评估认证工作，承担全区涉案物品及价格纠纷的估价鉴定工作。

7、负责全区农业生产成本调查工作，定期分析上报。

8、开展价格政策、法规宣传咨询，为经营者提供系列化价格服务。

9、加强市场监管，推行明码标价公示制度，规范市场价格秩序。

10、办理人大、政协有关价格、收费问题的提案、建议，受理群众来信来访及价格举报案件。

11、承办区政府交办的有关价格问题的其它事项。

二、2019 年主要工作任务

1、做好粮油、蔬菜、主要农资农产品市场价格监测及上报工作；

2、做好小麦、玉米、棉花、油菜生产成本的调查、汇总、分析、上报工作；

3、做好教育、物业、卫生、行政事业性单位、交通客运、市场等价格监督检查工作；

4、做好涉案财物价格认定工作；

5、做好帮扶包联村的贫困户脱贫工作；

6、做好价格诚信单位创建评选工作；

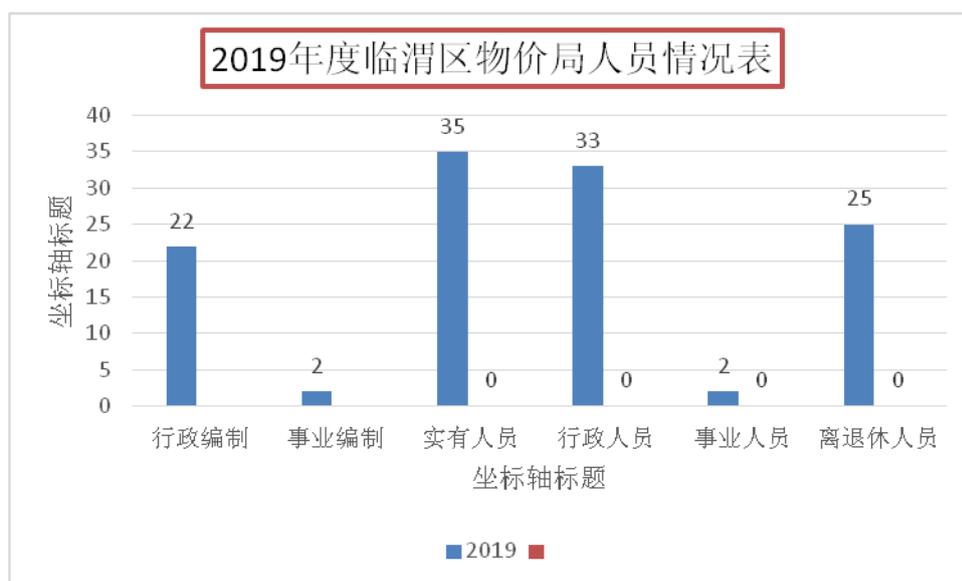
三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括区物价局本级（机关）预算和所属二级单位物价局价格认证中心事业单位预算。纳入本部门部门预算编制范围的二级预算单位共有 2 个，包括：

序号	单位名称
1	区物价局（机关）
2	区物价局价格认证中心

四、部门人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制 24 人，其中行政编制 22 人、事业编制 2 人；实有人员 35 人，其中行政 33 人、事业 2 人。单位管理的离退休人员 25 人。



五、部门资产占有使用情况及资产购置情况说明

截止 2018 年 12 月 31 日，本部门所属各预算单位共有车辆 1 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

2019 年部门综合预算安排购置车辆 0 辆；安排购置价值 20 万元以上的设备 0 台（套）。

六、部门预算绩效目标情况说明

2019 年，本部门实现了绩效目标管理全覆盖，但无项目预算，涉及一般公共预算当年拨款 409.30 万元，政府性基金预算当年拨款 0 万元。

七、2019 年部门综合预算编制说明

（一）收支预算总体情况

2019 年，本部门预算收入 409.30 万元，其中：一般公共预算拨款收入 409.30 万元；政府性基金拨款收入 0 万元，本部门预算收入较上年增加了 25.82 万元，增加的主要原因是：2018 年 7 月份人员工资普调。

2019 年，本部门预算支出 409.30 万元，其中：一般公共预算拨款支出 409.30 万元；政府性基金拨款支出 0 万元，预算支出较上年支出增加了 25.82 万元，增加的主要原因是：2018 年 12 月份人员工资普调。

（二）财政拨款收支情况

2019 年，本部门财政拨款收入 409.30 万元，其中：一般公共预算拨款收入 409.30 万元，较上年增加 25.82 万元，主要原因是 2018 年 12 月份人员工资普调；政府性基金预算拨款收入 0 万元，增加（减少）0 万元。

2019 年，本部门财政拨款支出 409.30 万元，其中：一般公共预算拨款支出 409.30 万元，较上年增加 25.82 万元，主要原因是 2018 年 12 月人员工资普调；政府性基金预算拨款支出 0 万元，增加（减少）0 万元。

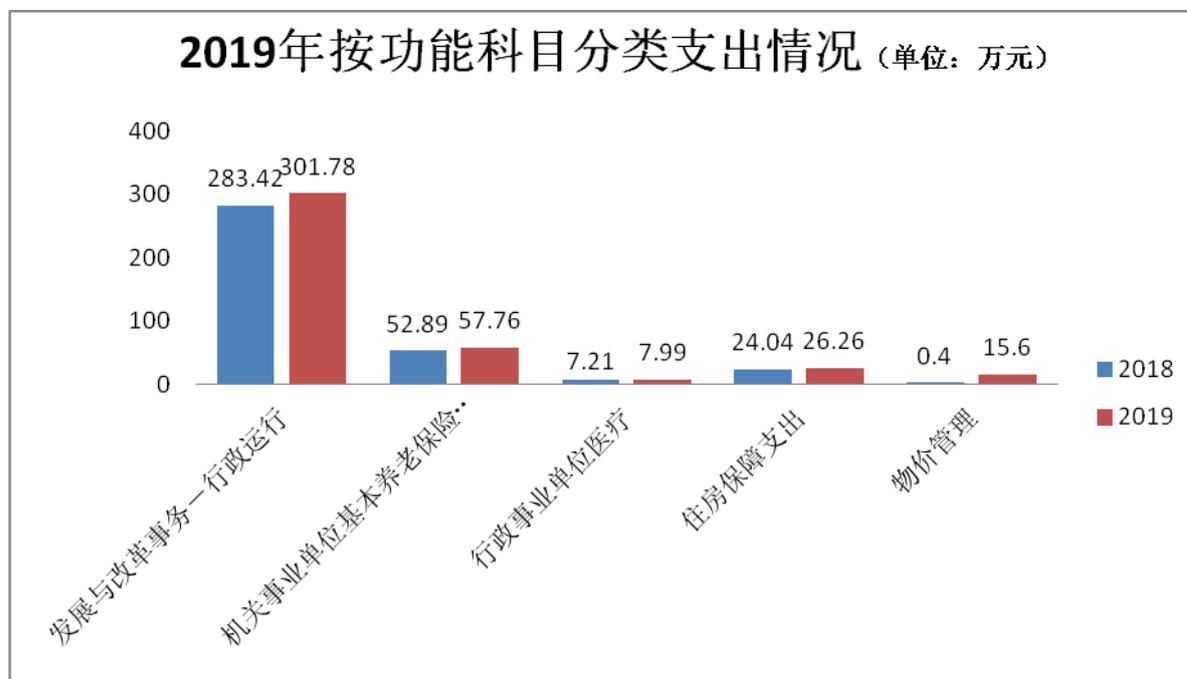
（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1.一般公共预算当年拨款规模变化情况

2019 年，本部门一般公共预算拨款支出 409.30 万元，较上年增加 25.82 万元，主

主要原因是 2018 年 7 月人员工资普调。

2、支出按功能分类的明细情况



本部门 2019 年一般公共预算支出 409.30 万元，其中：

(1) 行政运行 (2010401) 301.78 万元，较上年增加减少 18.36 万元，原因是 2018 年 12 月份人员工资普调；

(2) 机关事业单位基本养老保险缴费 (2080501) 57.76 万元，较上年增加 4.87 万元，原因是工资普调；

(3) 行政单位医疗 (2101101) 7.55 万元，较上年增加 0.34 万元，原因是 2019 年工资基数调整；

(4) 事业单位医疗 (2101102) 0.44 万元，较上年增加 0.04 万元，原因是 2019 年工资基数调整；

(5) 住房公积金 (2210201) 26.26 万元，较上年增加 2.22 万元，原因是工资普调；

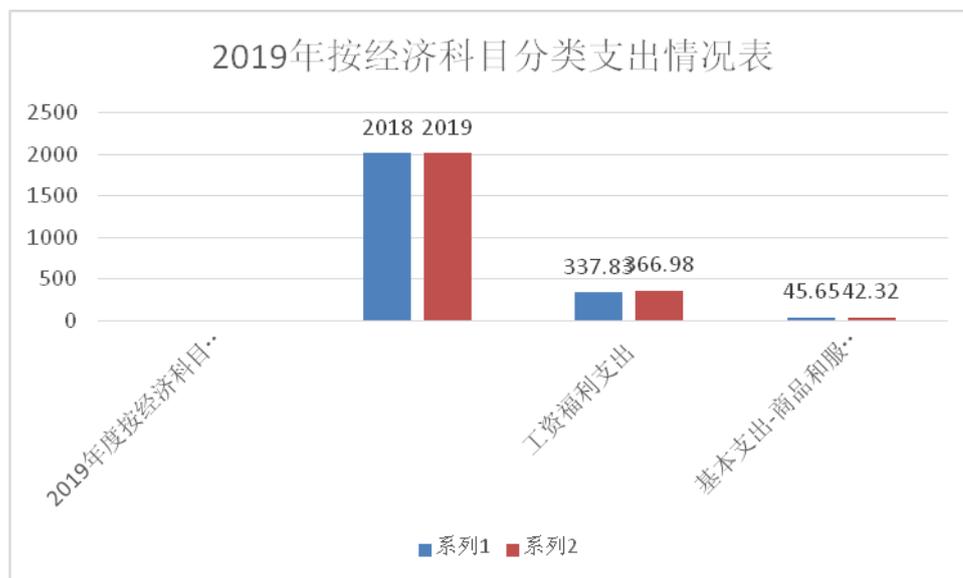
3.支出按经济分类的明细情况

本部门 2019 年一般公共预算支出 409.30 万元，其中：

工资福利支出 (301) 366.98 万元，较上年增加 29.15 万元，原因是 2018 年 7 月份人员工资普调;

商品和服务支出 (302) 42.23 万元，较上年减少 3.42 万元，原因是一人调出;

对个人和家庭的补助支出 (303) 0 万元，较上年无增减变化。



本部门 2019 年一般公共预算支出 409.30 万元，其中：

机关工资福利支出 (501) 366.98 万元，机关商品和服务支出 (502) 42.23 万元，机关资本性支出 (一) (503) 0 万元，对事业单位经常性补助 (505) 0 万元，因 2019 年部门预算中首次批复政府经济分类科目，与上年不形成对比。

(四) 政府性基金预算支出情况

2019 年本部门无政府性基金安排的支出，并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算收支情况

2019 年，本部门无国有资本预算收支情况。

(六) 部门“三公”经费等预算情况

2019 年，本部门一般公共预算“三公”经费预算支出 5.71 万元，较上年减少 0.28 万元，减少的主要原因是严格控制经费。其中：

因公出国 (境) 经费 0 万元，较上年增 (减) 0 万元；

公务用车购置费 0 万元，较上年增（减）0 万元；

公务用车运行维护费 4.95 万元，较上年减 0.05 万元，原因是严格控制经费；

公务接待费 0.76 万元，较上年减 0.23 万元，原因是严格控制经费。

2019 年，本部门会议费预算支出 0 万元，较上年减 0.35 万元，原因是工作会议由相关承担物价管理部门办理；

2019 年，本部门培训费预算 0 万元，较上年增（减）0 万元，原因是 2018 年和 2019 年都无培训会预算。

（七）机关运行经费安排情况

2019 年本部门及下属单位机关运行经费预算安排 42.23 万元，较上年减少 3.42 万元，主要原因是一人调出，主要包括：办公费 5.55 万元、印刷费 0.83 万元、差旅费 3.52 万元、公务招待费 0.76 万元、劳务费 1.64 万元、公务用车维护费 4.94 万元、其他交通费 25.08 万元。

（八）政府采购情况

2019 年本部门及下属单位无政府采购预算，并已公开空表。

八、专业名词解释

1.机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

3、日常公用支出包括办公费、邮电费、差旅费、水电费、取暖费、会议费、零星修缮费、其它费用等。财政负担的日常公用经费核定实行定员定额方法，公用经费按照编制内实有人数核拨，机改分流人员和超编人员不核公用经费，按照定额标准和单位有关基本数字予以核定。

4、行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

5、基本支出：指为保障机关正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公

用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

7、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

渭南市临渭区物价局

2019年5月23日