

# 2018 年度部门决算说明

## 渭南市临渭区总工会

### 一、部门主要职责及机构设置

1、贯彻党和国家关于工会工作的方针、政策和上级工会的的指示，确定全区工会工作的指导思想和工作任务，指导全区工会工作，独立自主地开展各项活动。

2、依照《工会法》、《劳动法》和《中国工会章程》等有关法律法规，组织和指导全区各级工会履行工会的"维护、建设、参与、教育"等项社会职能。

3、对关系职工利益的重大问题进行调查研究。参与涉及职工切身利益的政策、措施和制度的研究制定，向区委、区政府和上级工会及时反映职工的愿望和要求，并提出意见和建议。

4、代表职工协调劳动关系。监督检查劳动法律法规执行情况，协调处理违反劳动法律、法规的案件；为基层工会和职工群众提供法律咨询服务，维护社会稳定。

5、指导基层企事业单位职工民主参与、民主管理和民主监督工作。健全和完善职代会制度。制定加强职工民主管理的具体政策和意见，并监督实施。指导企业工会与行政建立平等协商、签订集体合同制度。

6、协助区政府做好劳动模范的推荐、评选工作。动员和组织

职工开展群众性劳动竞赛和合理化建议、技术练兵、技术革新、技术协作活动，促进企业经济发展和社会进步。指导全区工会群众性劳动保护、安全生产工作。

7、负责全区各级工会组织建设工作。研究制定工会的各项组织制度和民主制度；指导各级工会开展建设"职工之家"活动；协调党组织考核推荐工会主要领导人选。做好工会干部的管理和培训工作。

8、负责全区工会经费的管理、审查、审计工作。指导、协调全区工会企事业单位的发展工作。负责管理和监督工会企事业。

9、教育职工增强主人翁责任感，提高职工思想道德科学文化技术素质。广泛开展各种健康有益的文化体育活动。

10、指导基层工会做好女职工工作，积极宣传、贯彻执行国家保护妇女的方针政策，维护女职工的合法权益。

11、承办区委、区政府、上级工会交办的其他事项。

12、本部门现有内设机构 3 个，分别为办公室、援助中心、财务科。

## **(二) 2018 年度部门工作完成情况**

紧紧围绕区委、区政府中心工作，结合工作实际，全面履行工会职能，充分发挥工会党联系职工群众的桥梁纽带作用，主要完成任务：

1、基层工会组织组建规范化工作。

2、抓好困难职工帮扶工作，持续推进“四送”活动。

3、抓好职工互助保险扩面工作。

4、组织开展各类技术比武、劳动竞赛和文体活动，提高职工的精神生活质量。

5、加强劳模管理工作。完善劳模电子管理系统，关怀困难劳模，协调救助帮扶，宣传“劳模光荣、劳模伟大”精神。

6、抓好女职工工作，充分发挥女职工作用。

7、创新依法维权机制，发展和谐劳动关系。认真贯彻实施《工会法》、《劳动合同法》；配合人社部门开展农民工工资支付专项检查活动，处理群体讨薪事件，解决农民工工资拖欠问题。

8、大力做好扶贫攻坚工作。

### **(三) 部门决算单位构成**

临渭区总工会设行政单位 1 个；事业单位 1 个，其中：参照公务员管理事业单位 0 个、财政补助事业单位 1 个，经费自理事业单位 0 个。

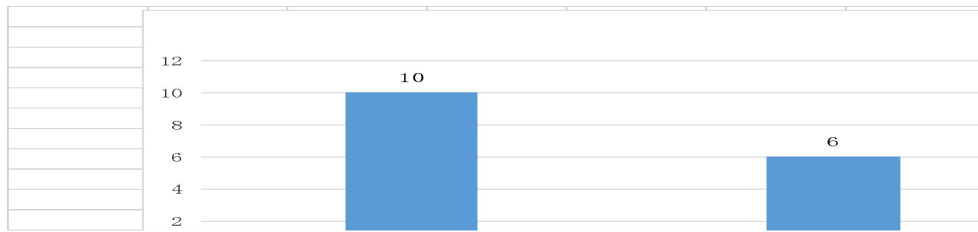
纳入本部门 2018 年部门决算编报范围的二级决算单位共有 2 个。详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质
1	临渭区总工会部门本级(机关)	行政单位
2	临渭区工人俱乐部	财政补助事业单位

### **(四) 部门人员情况说明**

截止 2018 年底，本部门人员编制 14 人，其中行政编制 6 人、

事业编制 8 人；目前实有 16 人，其中：行政人员 10 人、事业人员 6 人。单位管理的离退休人员 16 人。



### （五）部门国有资产占用及购置情况说明

截至 2018 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2018 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

### 二、2018 年度部门决算公开表

- 1、2018 年部门决算收支总表。
- 2、2018 年部门决算收入总表。
- 3、2018 年部门决算支出总表。
- 4、2018 年部门决算财政拨款收支总表。
- 5、2018 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）。
- 6、2018 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）。
- 7、2018 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）。
- 8、2018 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）。

9、2018 年部门决算政府性基金收支表。

10、2018 年部门决算项目支出表。

11、2018 年部门决算政府采购情况表。

12、2018 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表。

### **三、部门决算情况说明**

#### **(一) 2018 年度收入支出决算总体情况**

2018 年收入 172.27 万元，较上年下降 31.44%，其主要原因是日常经费减少；支出 172.27 万元，较上年下降 31.44%，其主要原因是财政拨款和人员减少。

#### **1、收入总计 172.27 万元。包括：**

(1) 一般公共预算财政拨款收入 172.27 万元，为区级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款，与上年对比减少 31.44%，变化原因是财政拨款和人员减少。

(2) 政府性基金收入 0 万元，为区级财政当年拨付的政府性基金，与上年对比无增减变化，原因是本单位不涉及政府性基金收入。

(3) 事业收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入，与上年对比无增减变化，原因是本单位属于财政全额拨款单位。

(4) 经营收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入，与上年对比无增减变化，原因是本单位属于财政全额拨款单位。

(5) 其他收入 0 元，为预算单位取得的除财政拨款收入以外的各项收入。与上年对比无增减变化，原因是本单位属于财政全额拨款单位。

(6) 用事业基金弥补收支差额 0 元，主要是所属事业单位在“公共预算财政拨款收入”、“政府性基金收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不能保证其支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金弥补本年收支缺口的资金。

(7) 上年结转和结余 0 万元，为以前年度尚未列支，结转到本年仍按规定用途继续使用的资金。

## 2、支出总计 172.27 万元，包括：

(1) 基本支出 172.27 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。与上年对比下降 13.98%，原因是财政拨款和人员减少。其中：工资福利支出 110.05 万元，较上年增加 32.53%，原因是人员增资；商品和服务支出 58.27 万元，较上年减少 48.14%，原因是财政拨款减少；对个人和家庭的补助支出 3.95 万元，较上年减少 92.93%，原因是离退休人员减少交社保部门。

(2) 项目支出 0 万元，主要是为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的支出，较上年减少 100%，原因是财政拨款减少。

(3) 经营支出 0 万元，主要是所属事业单位在活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出，与上年对比无增减变化情况及变化，原因为属于财政全额拨款单位。

(4) 对附属单位补助支出 0 万元，主要是所属事业单位用非财政预算资金对附属单位的补助支出，与上年对比无增减变化，原因为属于财政全额拨款单位。

(5) 结余分配 0 万元，主要所属事业单位按事业单位会计制度提取的事业基金。

(6) 年末结转和结余 0 万元，主要是本年或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

## **(二) 2018 年度财政拨款收入支出总体情况说明**

### **1、财政拨款收入支出决算总体情况。**

2018 年度财政拨款收入 172.27 万元，较上年下降 31.44%，其主要原因是财政拨款和人员减少；支出 172.27 万元，其中：基本支出 172.27 万元，项目支出 0 万元，较上年下降 31.44%，其主要原因是财政拨款和人员减少。

### **2、一般公共预算财政拨款支出情况。**

(1) 一般公共服务支出 128.99 万元，较上年下降 30.75%。其中：行政运行 84.33 万元，较上年下降 5.58%，原因是财政拨款和人员减少；事业运行 44.66 万元，较上年下降 2.83%，原因是财政拨款和人员减少。

(2) 社会保障和就业支出 27.62 万元，较上年下降 44.17%，其中：归口管理的行政单位离退休 0.85 万元，较上年下降 96.25%，主要原因是退休人员减少交社保部门；事业单位离退休 0.55 万元，较上年下降 96.86%，主要原因是离退休人员减少；机关事业单位基本养老保险缴费支出 22.27 万元，较上年增加 130.06%，主要原

因是退休人员经费增加；死亡抚恤 3.95 万元，较上年增加 100%，主要原因是人员去世。

(3) 医疗卫生与计划生育支出 4.87 万元，较上年增加 22.98%。其中：行政单位医疗 3.22 万元，较上年增加 42.48%，主要原因是人员增资；事业单位医疗 1.65 万元，较上年下降 2.94%，主要原因是人员减少。

(4) 住房保障支出 10.79 万元，较上年下降 6.66%。其中：住房公积金 10.79 万元，较上年下降 6.66%，主要原因是人员减少。

### **3、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。**

(1) 人员经费 114 万元，较上年下降 17.93%，主要原因是人员减少。其中：基本工资 42.37 万元；津贴补贴 29.74 万元；机关事业单位基本养老保险费 22.27 万元；职工基本医疗保险缴费 4.88 万元；住房公积金 10.79 万元；抚恤金 3.95 万元。

(2) 公用经费 58.27 万元，较上年下降 5.04%，主要原因是控制经费支出。其中：办公费 13.26 万元；印刷费 10.82 万元；邮电费 3 万元；差旅费 4.85 万元；维修（护）费 7.85 万元；公务接待费 0.27 万元；劳务费 5.25 万元；其他交通费用 8.01 万元；其他商品和服务支出 4.96 万元。

### **(三) 政府性基金财政拨款收支情况说明。**

本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。

### **(四) 国有资本经营财政拨款收支情况说明。**

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

### **(五) 2018 年部门决算项目支出情况。**



2018年本部门项目支出0万元，其中：行政事业类项目支出0万元，较上年下降100%，其主要原因是无项目支出；基本建设类项目支出0万元，较上年增长0%，其主要原因是无项目支出。

#### **（六）2018年部门决算政府采购情况。**

本部门2018年无政府采购支出。

#### **（七）财政拨款安排的“三公”经费、会议费及培训费支出情况说明。**

##### **1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。**

2018年度一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出0.27万元，较上年下降85.48%，其主要原因是控制三公经费支出，较预算下降10%，其主要原因是控制三公经费支出；其中，因公出国（境）团组共0批，0人次，支出0万元，较预算增长0%，其主要原因是无因公出国（境）；保有车辆0台，购置车辆0台，公务用车运行维护费0万元，较预算增长0%，其主要原因是无公务用车；公务接待5批次、55人，支出0.27万元，较预算下降10%，其主要原因是控制三公经费支出。

##### **（1）因公出国（境）费用支出情况**

2018年度因公出国实际支出0万元，较上年增长0%，其主要原因是无因公出国（境）支出；因公出国境团组共0批，0人次，团组批次和人数分别较上年增长0%和0%，无增减变化原因是无因公出国（境）。

##### **（2）公务用车购置及运行维护费用支出情况**

2018年度购置车辆0台，支出0万元；2018年公务用车运行维护支出0万元，较去年同比下降100%，主要原因是无公务用车。

### **(3) 公务接待费支出情况**

2018 年度公务接待 5 批次，55 人次，支出 0.27 万元，较去年同比下降 10%，主要原因是控制三公经费支出。

### **2、培训费支出情况**

2018 年度培训费支出 0 万元，较去年同比下降 100%，主要原因是无参加培训。

### **3、会议费支出情况**

2018 年度会议费支出 0 万元，较去年同比下降 0%，主要原因是无参加会议。

### **(八) 机关运行经费安排情况。**

2018 年度机关运行经费支出 58.27 万元，较上年同期下降 5.04%，主要原因是控制经费支出。其中：办公费 13.26 万元；印刷费 10.82 万元；邮电费 3 万元；差旅费 4.85 万元；维修（护）费 7.85 万元；公务接待费 0.27 万元；劳务费 5.25 万元；其他交通费用 8.01 万元；其他商品和服务支出 4.96 万元。

## **四、2018 年度部门绩效管理情况说明**

本部门 2018 年度未开展专项业务、部门整体支出、专项支出绩效自评。

## **五、专业名词解释**

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

5、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

6、行政运行：反映政府机关的基本支出。

7、住房公积金：反映单位为职工缴纳的住房公积金。