

渭南市临渭区水政监察大队  
2023 年单位预算公开说明

目录

**第一部分 单位概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### （一）主要职能。

根据区委编办关于印发《渭南市临渭区水务局职能配置内设机构和人员编制规定的通知》（渭临办发〔2019〕25号）文件规定，本单位主要负责如下：

- 1、负责宣传贯彻执行《水法》、《河道管理条例》等法律法规；依法保护水、水域、水利工程、水土保持设施等；
- 2、依法对水事活动进行监督检查，对违反法律规定的行为作出行政裁决和行政处罚，并采取行政处置措施；
- 3、负责对水政监察员进行指导、培训、考核等。
- 4、完成主管部门交办的其他工作

#### （二）机构设置

本单位属于渭南市临渭区水务局二级单位，内设办公室、财务室、业务室。

### 二、工作任务

- 1、开展普法宣传活动，提高群众依法治水观念。

充分利用3月22日第二十九届“世界水日”、3月22-28日第三十四届“中国水周”。以及12.4宪法日宣传，以“深入贯彻新发展理念，推进水资源集约安全利用”和“以习近平法治思想为指引、坚定不移走中国特色社会主义法治道路”的主题为口号进行集中宣传和分散宣传。进一步达到深入宣传水法规和深入推进学法用法的目的。

2、加大水事违法监察工作，加大河道执法检查力度，维护正常水事秩序。

我大队一直重视执法程序，依据《中华人民共和国行政处罚法》等法律法规的要求，严格按照陕西省水行政执法文书示范格式文本规定的程序开展行政执法活动，认真执行行政处罚告知制度、听证制度、罚缴分离制度和收支两条线管理等制度，做到层层把关，严格审核，从立案到案件办结以及案卷的归档等方面，都严格按照程序进行，共出动人员 430 人次，车辆 145 台次，对河道内的采砂船进行清理，共清理五条，针对附近村庄零散村民利用三轮车非法采运砂石情况进行立案处理，共 24 起已经全部结案。今年以来，我大队没有出现因执法程序方面违反规定的现象。

### 3、优化营商环境服务建设，做好便民服务工作

一是抓实网上办件，围绕陕西省政务平台，抓好审批改革，目前陕西省政务服务网临渭区水务局上传 31 项办件业务，办件流程，递交材料等等一目了然。实现从受理、审批到发证最多跑一次。进一步推进政务服务标准化，规范化建设。二是打造“一窗受理，集成服务”形成政务服务事项看得到、用得好、质量高的工作格局。开展“一件事、一窗受理、集成服务”事项，内部消化，尽量让群众少找人、少跑路。三是完善“双随机、一公开”、“互联网+监管”方式，实施更加精准更加有效的监管。四是规范“好差评”制度，对窗口群众来访，办件需要有“好差评”评价，目前没有差评。

### 4、防控疫情、法制同行，全面对抗新冠肺炎

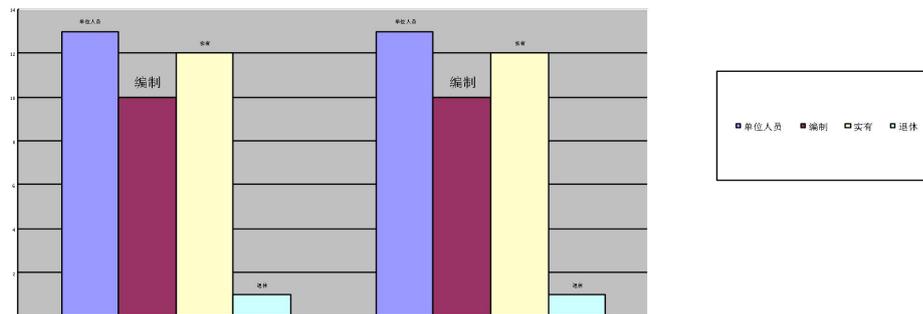
2022 年抗击新冠肺炎阻击战中，我水政监察大队及时开

会安排任务，制定值班表，购买防控疫情设备，先对职工进行排查，再对管辖范围内进行排查，同时配合社区进行对四马路水务局家属院、二马路水务局家属院以及办公区域的防控疫情的值班、宣传、消毒，引导群众使用健康码，佩戴口罩做好防范与复工复产工作。目前我大队人员核酸检测率和疫苗接种率都是 100%，全年疾控值班人次 500 余人次。圆满完成了上级下达的防控任务。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 10 人，事业编制 10 人；实有人员 12 人，事业 12 人。单位管理的离退休人员 1 人。

人员分布图



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 119.57 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 0 万元，其中一般公共预算拨款收入 119.57 万元，较上年增加 3.03 万元，主要原因是

人员工资增加及社保缴费基数增加；本单位当年预算支出 119.57 万元，其中一般公共预算拨款支出 119.57 万元，政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 3.3 万元，主要原因是人员工资增加及社保缴费基数增加。

## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 119.57 万元，其中一般公共预算收入 119.57 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 3.3 万元，主要原因是人员工资增加及社保缴费基数增加；本单位当年财政拨款支出 119.57 万元，其中一般公共预算拨款支出 119.57 万元较上年增加 3.3 万元，主要原因是人员工资增加及社保缴费基数增加。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 119.57 万元，较上年增加 3.3 万元，主要原因是人员工资增加及社保缴费基数增加。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 119.57 万元，其中：

（1）机关事业单位养老保险缴费支出（2080505）12.66 万元，较上年增加 0.21 万元，原因是缴费基数上调；

（2）事业单位医疗（2101102）4.59 万元，较上年增加 0.47 万元，原因是缴费基数上调；

(3) 事业运行 (2130304) 91.89 万元, 较上年增加 5.09 万元, 原因是人员工资增加及社保缴费基数增加;

(4) 住房公积金 (2210201) 7.91 万元, 较上年增加 0.61 万元, 原因是人员工资增加缴费基数调整;

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 119.57 万元, 其中: 工资福利支出 (301) 112.67 万元, 较上年增加 0.2 万元, 原因是人员正常升薪及各项社会保险经费基数调整;

商品和服务支出 (302) 6.9 万元, 较上年增加 5.4 万元, 原因是增加了区级 (非税) 项目。

(2) 本单位当年一般公共预算支出 119.57 万元, 其中: 对事业单位经常性补助 (505) 119.57 万元, 较上年增加 11.02 万元, 原因是人员正常升薪及各项社会保险经费基数调整及增加了区级 (非税) 项目。

### (四) 政府性基金预算支出情况

本单位无当年国有资本经营预算收支, 并已公开空表。

### (五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支, 并已公开空表。

## 第三部分 其他情况

### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元,

较上年无增减变化，主要原因上年及本年度，本单位无“三公”经费及会议费、培训费预算。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年和上年本单位无因公出国（境）预算；公务接待费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年与上年本单位无公务接待费预算；公务用车运行维护费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年与上年本单位无公务用车；公务用车购置费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年与上年本单位无公务用车购置费预算；本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年与上年本单位无一般公共预算会议费预算。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是当年与上年本单位无一般公共预算培训费预算。

### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1					
2					

### 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 0 万元以上的设备 0 台（套）。

### 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 119.57 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 4.4 万元，较上年无增减，主要原因是预算安排。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

5. 水政执法：反映水利系统纳入预算管理的水政执法事业单位的支出，包括规执法巡查、处理违法水事案件、保护生态、监督执法等支出。

#### 第四部分 公开报表

# 2023年单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市临渭区水政监察大队

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。  
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。  
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	1,195,701.00	一、部门预算	1,195,701.00	一、部门预算	1,195,701.00	一、部门预算	1,195,701.00
1、财政拨款	1,195,701.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出		1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	1,195,701.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	870,038.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	44,000.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	1,195,701.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	126,636.00	(2)商品和服务支出	25,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	45,939.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	943,978.00	(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	79,148.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	1,195,701.00	<b>本年支出合计</b>	1,195,701.00	<b>本年支出合计</b>	1,195,701.00	<b>本年支出合计</b>	1,195,701.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	1,195,701.00	<b>支出总计</b>	1,195,701.00	<b>支出总计</b>	1,195,701.00	<b>支出总计</b>	1,195,701.00





表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	1,195,701.00	一、财政拨款	1,195,701.00	一、财政拨款	1,195,701.00	一、财政拨款	1,195,701.00
1、一般公共预算拨款	1,195,701.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	1,170,701.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1,126,701.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	44,000.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	1,195,701.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	126,636.00	(2)商品和服务支出	25,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	45,939.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	943,978.00	(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	79,148.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,195,701.00</b>
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,195,701.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,195,701.00</b>

表5

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
208	社会保障和就业支出	126,636.00	126,636.00			
20805	行政事业单位养老支出	126,636.00	126,636.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	126,636.00	126,636.00			
210	卫生健康支出	45,939.00	45,939.00			
21011	行政事业单位医疗	45,939.00	45,939.00			
2101102	事业单位医疗	45,939.00	45,939.00			
213	农林水支出	918,978.00	874,978.00	44,000.00		
21303	水利	918,978.00	874,978.00	44,000.00		
2130304	水利行业业务管理	918,978.00	874,978.00	44,000.00		
2130309	水利执法监督	25,000.00			25,000.00	
221	住房保障支出	79,148.00	79,148.00			
22102	住房改革支出	79,148.00	79,148.00			
2210201	住房公积金	79,148.00	79,148.00			

表6

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			1,195,701.00	1,126,701.00	44,000.00	25,000.00	
301	工资福利支出	505	工资福利支出	870,038.00	870,038.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	556,238.00	556,238.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	313,800.00	313,800.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	126,636.00	126,636.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	45,939.00	45,939.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4,940.00	4,940.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	79,148.00	79,148.00			
302	商品和服务支出	505	商品和服务支出	69,000.00		44,000.00	25,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	28,171.00		3,171.00	25,000.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	15,000.00		15,000.00		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15,829.00		15,829.00		
3029904	其他商品服务支出	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		

表7

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	1,195,701.00	1,151,701.00	44,000.00	
208	社会保障和就业支出	126,636.00	126,636.00		
20805	行政事业单位养老支出	126,636.00	126,636.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	126,636.00	126,636.00		
210	卫生健康支出	45,939.00	45,939.00		
21011	行政事业单位医疗	45,939.00	45,939.00		
2101102	事业单位医疗	45,939.00	45,939.00		
213	农林水支出	918,978.00	874,978.00	44,000.00	
21303	水利	918,978.00	874,978.00	44,000.00	
2130304	水利行业业务管理	918,978.00	874,978.00	44,000.00	
213	农林水支出	25,000.00	25,000.00		
21303	水利	25,000.00	25,000.00		
2130309	水利执法监督	25,000.00	25,000.00		
221	住房保障支出	79,148.00	79,148.00		
22102	住房改革支出	79,148.00	79,148.00		
2210201	住房公积金	79,148.00	79,148.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计						
301	工资福利支出	505	工资福利支出	1,126,701.00	1,126,701.00	44,000.00	
3010102	事业人员基本工资	50501	工资福利支出	870,038.00	870,038.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	126,636.00	126,636.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	45,939.00	45,939.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4,940.00	4,940.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	79,148.00	79,148.00		
302	商品和服务支出	505	商品和服务支出	44,000.00		44,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	3,171.00		3,171.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	15,000.00		15,000.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15,829.00		15,829.00	
3029904	其他商品服务支出	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	



表10

## 单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
131005	渭南市临渭区水政监察大队	25,000.00	
	本级专项资金	25,000.00	
	办公经费（非税）	25,000.00	开展执法巡查、宣传等。





表13-1

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		办公经费（非税）			
主管部门					
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		2.5	
		其中：财政拨款		2.5	
		其他资金			
总体目标	目标1：1.保障单位正常运转，不断提升服务水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	办公用品（打印纸、笔等）	1批	
			门卫和保洁工资	2人	
		质量指标	办公用品质量合格率	100%	
		时效指标	办公经费开始结束时间	2023年1月-12月	
		成本指标	办公经费	2.5万元	
	效益指标	经济效益指标	集中使用办公经费节约办公成本	是	
		社会效益指标	是否提高办公效率	是	
		可持续影响指标	经费使用年限	1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众的满意度	>90%	

注：1、绩效指标可选择填写。  
2、根据需要可往下续表。  
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。  
4、市县部门也应公开。

单位整体支出绩效目标表

单位名称		渭南市临渭区水政监察大队			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1：基本支出	保障单位人员正常履职	117.07	117.07	
	任务2：公用经费	保障单位日常工作正常运转	4.4	4.4	
	任务3：项目支出（非税）	保障项目正常运转	2.5	2.5	
金额合计					
年度 总体 目标	目标1：保障职工工资福利按时发放（缴纳）。 目标2：保障单位工作的正常运转。 目标3：保障非税项目正常运转。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：涉及人数		12人
			指标2：商品和服务支出		6.9万元
			指标3：涉及项目数量		1个
		质量指标	指标：全年工作开展完成情况		100%
		时效指标	指标1：资金支付率		100%
			指标2：项目实施期限		2023年全年
	成本指标	指标1：按照预算执行		117.07万元	
	效益指标	经济效益指标	指标1：保障工作正常运转		100%
		社会效益指标	指标：保障工作人员待遇，保障单位正常运转，保障项目正常完成		落实
		生态效益指标	指标：提高生态环境质量		95%
		可持续影响指标	指标1：保障单位日常工作		正常运转
	指标2：已建工程良性运行		是		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标：单位人员及收益服务对象满意度		≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

### 专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总 额:		年度资金总额:	
		其中: 财 政拨款		其中: 财政 拨款	
		其 他资金		其 他 资金	
总 体 目 标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产 出 指 标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效 益 指 标	经济效益 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益 指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影 响 指 标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满 意 度 指 标	服务对 象 满 意 度 指 标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

注：1、绩效指标可选择填写。